

DÖNEM İZİNLERİ

Açıklamalar

*Öğrenciler sağlık, askerlik, eğitim ve öngörülemeyen ailevi nedenlerle izin talebinde bulunabilir.

*Kendisi ve birinci derece yakınlarının sağlık sorunları nedeni ile her zaman başvuru yapılabilir.

*Eğitim amaçlı izin başvuruları;

- Erasmus Programı
- Değişim Programı
- Ortak Programlar
- ÖYP Programı

-Yurtdışı ve yurtdışında bir başka üniversitede/araştırma enstitüsünde tezi ile ilgili çalışmalar yapılması(özel sektöre ya da kamuya ait araştırma merkezleri hariç)

*Eğitim ve askerlik nedeni ile yapılan başvurular en geç o dönemin ders ekleme bırakma tarihinin son gününe kadar yapılabilir.

İlgili EABD Başkanlığına hitaben yazılmış, izin gerekçesini bildiren dilekçe ile EABD Öğrenci sekreterliğine başvuru.

İzin formunun eklerini hazırlar.

EKLER

- Ayrıntılı danışman görüşü
- Transcript
- İçinde bulunduğu döneme ait yarıyıl ayrıntı bilgisi
- Gerekçe ile ilgili belgeler;

-SAĞLIK

- i) Sağlık Kurumlarından alınmış Heyet Raporu (Dönemin en az 1/3'ünü kapsayan ve en az 35 günlük)
- ii) Heyet Raporu ODTÜ Sağlık ve Rehberlik Merkezi Başhekimliği'ne onaylatılmalıdır.

-EĞİTİM

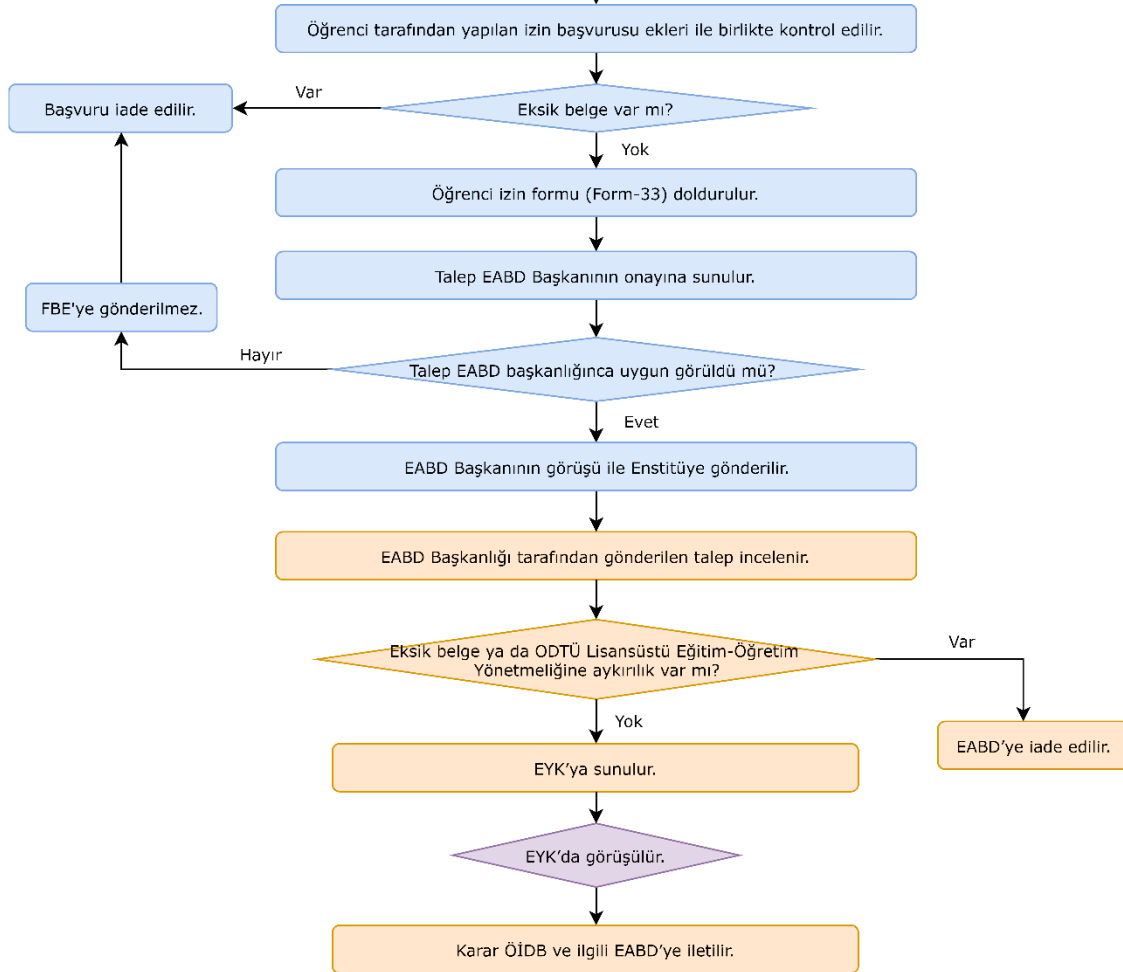
- i) Tezi ile ilgili çalışmalar yapmak üzere gideceği üniversite/araştırma enstitüsü'ne ne zaman ve ne kadar süreyle gideceğini belirten resmi onaylı kabul belgesi (orijinali sonradan teslim edilmek üzere tarayıcıdan geçirilerek e-posta ile gönderilen belgeler kabul edilir)
- ii) Tez çalışması kapsamında aldığı burs ile ilgili belgeler (orijinali sonradan teslim edilmek üzere tarayıcıdan geçirilerek e-posta ile gönderilen belgeler kabul edilir)

-ASKERLİK

- i) Zorunlu olarak askere sevk edilen öğrenciler için askere sevk belgesi
- ii) Zorunlu olarak sevk edilmemişse, EYK kararında belirtilen tarihe kadar askere sevk belgesi ÖİDB'ye teslim edilmelidir.

-AİLEVİ

- İ) Ailevi nedenlerle ilgili belgeler (aile fertlerinin belgelenmiş rahatsızlığı vb.)



Uyarılar:

1. Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 52 (1)'e göre Öğrenciler, gerekçesi ne olursa olsun (sağlık, eğitim, askerlik ve ailevi) kayıtlı olduğu program içinde en fazla iki dönem için izin başvurusunda bulunabilirler.
2. Bilimsel Hazırlık öğrencilerine, programa yeni başlayan (1.döneminde olan öğrenciler) ve jüriye girip uzatma alan öğrencilere dönem izni verilemez.

DÖNEM İZİNLERİ (Devam 1)

Açıklamalar

- Öğrenciler sağlık, askerlik, eğitim ve öngörülemeyen ailevi nedenlerle izin talebinde bulunabilir.
- Kendisi ve birinci derece yakınlarının sağlık sorunları nedeni ile her zaman başvuru yapılabilir.
- Eğitim amaçlı izin başvuruları;
 - Erasmus Programı
 - Değişim Programı
 - Ortak Programlar
 - ÖYP Programı
 - Yurtdışı ve yurtiçinde bir başka üniversitede/araştırma enstitüsünde tezi ile ilgili çalışmalar yapılması(özel sektöre ya da kamuya ait araştırma merkezleri hariç)
- Eğitim ve askerlik nedeni ile yapılan başvurular en geç o dönemin ders ekleme bırakma tarihinin son gününe kadar yapılabilir.

İşlem Adımları

Öğrenci

- 1.İlgili EABD Başkanlığına hitaben yazılmış, izin gerekçesini bildiren dilekçe ile EABD Öğrenci sekreterliğine başvurur.
 - 2.İzin formunun eklerini hazırlar.
- EKLER**
- Ayrıntılı danışman görüşü
 - Transcript
 - İçinde bulunduğu döneme ait yarıyıl ayrıntı bilgisi
 - Gerekçe ile ilgili belgeler;
 - SAĞLIK
 - i) Sağlık Kurumlarından alınmış Heyet Raporu (Dönemin en az 1/3'ünü kapsayan ve en az 35 günlük)
 - ii) Heyet Raporu ODTÜ Sağlık ve Rehberlik Merkezi Başhekimliği'ne onaylatılmalıdır.
 - EĞİTİM
 - i)Tezi ile ilgili çalışmalar yapmak üzere gideceği üniversite/araştırma enstitüsü'ne ne zaman ve ne kadar süreyle gideceğini belirten resmi onaylı kabul belgesi(orjinali sonradan teslim edilmek üzere tarayıcıdan geçirilerek e-posta ile gönderilen belgeler kabul edilir)
 - ii)Tez çalışması kapsamında aldığı burs ile ilgili belgeler(orjinali sonradan teslim edilmek üzere tarayıcıdan geçirilerek e-posta ile gönderilen belgeler kabul edilir)
 - ASKERLİK
 - i)Zorunlu olarak askere sevk edilen öğrenciler için askere sevk belgesi
 - ii)Zorunlu olarak sevk edilmemişse, EYK kararında belirtilen tarihe kadar askere sevk belgesi ÖİDB'ye teslim edilmelidir.
 - AİLEVİ
 - i) Ailevi nedenlerle ilgili belgeler (aile fertlerinin belgelenmiş rahatsızlığı vb.)

EABD Başkanlığı ve EABD Öğrenci İşleri

- 3.Öğrenci tarafından yapılan izin başvurusu ekleri ile birlikte kontrol edilir.
- 4.Öğrenci izin formu (Form-33) doldurulur.
5. EABD Başkanlığınca uygun görülen talepler EABD Başkanının görüşü ile Enstitüye gönderilir.Uygun görülmeyen talepler reddedilerek öğrenciye bilgi verilir. Reddedilen taleplerin FBE'ye gönderilmesine gerek yoktur.

DÖNEM İZİNLERİ (Devam 2)*İşlem Adımları***Enstitü Personeli**

6. EABD Başkanlığı tarafından gönderilen talep incelenerek EYK'ya sunulur.
7. Eksik belge ile yapılan, ODTÜ Lisansüstü Yönetmelik ve Enstitü uygulamalarına aykırı olan talepler değerlendirmeye alınmadan EABD'ye iade edilir.

Enstitü Yönetim Kurulu

Karar ÖİDB ve ilgili EABD'ye iletilir.

Uyarılar

- Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 52 (1)'e göre Öğrenciler, gerekçesi ne olursa olsun (sağlık, eğitim, askerlik ve ailevi) kayıtlı olduğu program içinde en fazla iki dönem için izin başvurusunda bulunabilirler.
- Bilimsel Hazırlık öğrencilerine, programa yeni başlayan (1.döneminde olan öğrenciler) ve jüriye girip uzatma alan öğrencilere dönem izni verilemez.