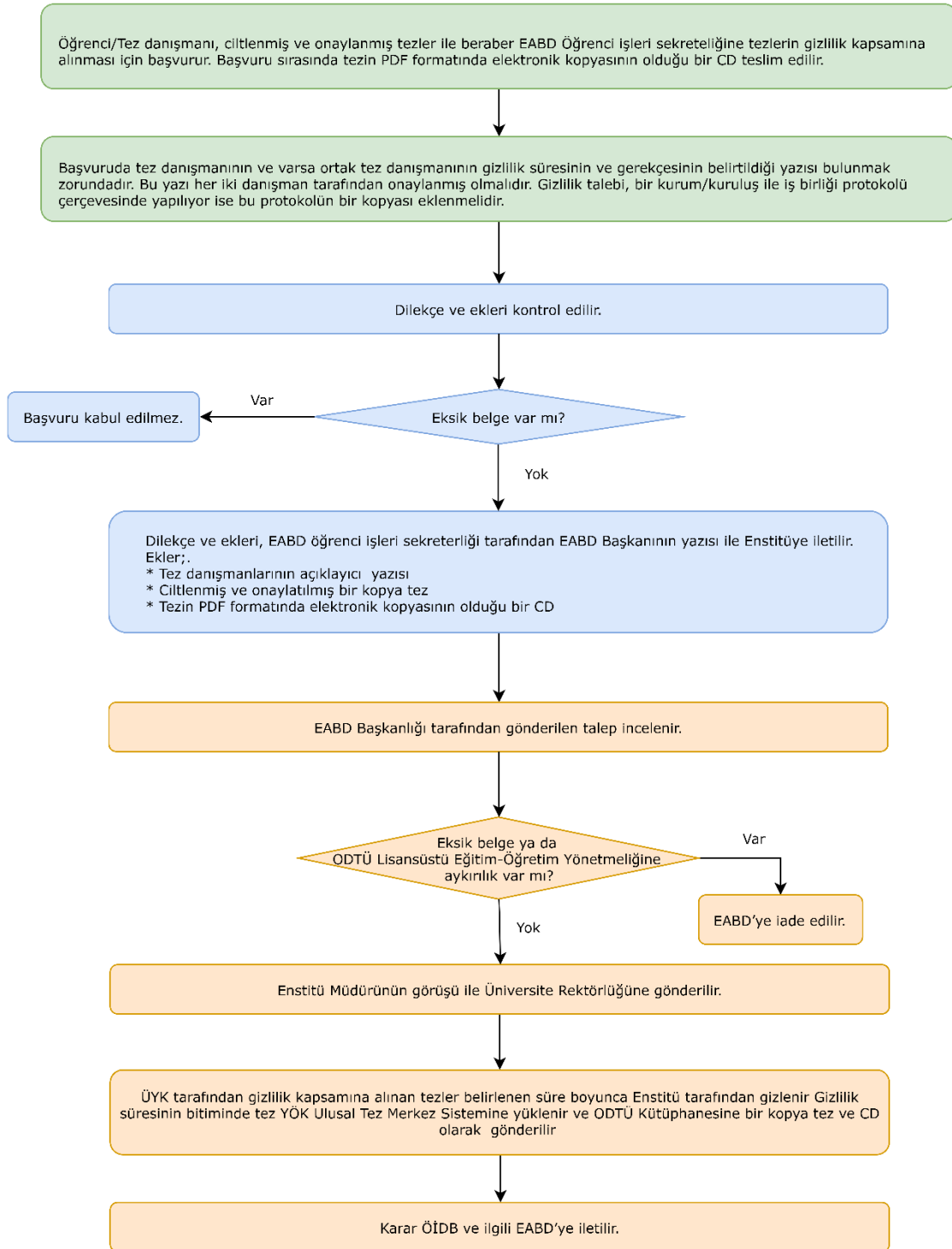


GİZLİ TEZLER

Açıklamalar

Gizli Tez Kararı sadece şu durumlar için talep edilebilir:

- Ulusal çıkarları veya güvenliği ilgilendiren, emniyet, istihbarat, savunma ve güvenlik ve sağlık vb. konular.
- Tezler, Öğrencinin/Tez danışmanının, bir protokol ile teze ortak olan kurum/kuruluş'un talebi doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile gizlilik kapsamına alınır.
- Gizlilik talebinde bulunulması için tezlerin ciltlenmiş ve onaylanmış şekilde (jüri üyeleri, tez danışmanları, EABD Başkanı) hazırlanmış olması gerekmektedir.



Uyarılar:

1. Gizlilik dereceli tezler ile ilgili 12.06.2018 tarihli YÖK yönergesi Madde 7'ye göre işlem yapılır.

GİZLİ TEZLER (Devam 1)

Açıklamalar

Gizli Tez Kararı sadece şu durumlar için talep edilebilir:

Ulusal çıkarları veya güvenliği ilgilendiren, emniyet, istihbarat, savunma ve güvenlik ve sağlık vb. konular. Tezler, Öğrencinin/Tez danışmanının, bir protokol ile teze ortak olan kurum/kuruluş'un talebi doğrultusunda Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile gizlilik kapsamına alınır.

Gizlilik talebinde bulunulması için tezlerin ciltlenmiş ve onaylanmış şekilde (jüri üyeleri, tez danışmanları, EABD Başkanı) hazırlanmış olması gerekmektedir.

İşlem Adımları

Öğrenci/Tez Danışmanı

1. Öğrenci/Tez danışmanı, ciltlenmiş ve onaylanmış tezler ile beraber EABD Öğrenci İşleri Sekreterliğine tezlerin gizlilik kapsamına alınması için başvurur. Başvuru sırasında tezin PDF formatında elektronik kopyasının olduğu bir CD teslim edilir.
2. Başvuruda tez danışmanının ve varsa ortak tez danışmanının gizlilik süresinin ve gerekçesinin belirtildiği yazısı bulunmak zorundadır. Bu yazı her iki danışman tarafından onaylanmış olmalıdır. Gizlilik talebi, bir kurum/kuruluş ile iş birliği protokolü çerçevesinde yapılıyor ise bu protokolün bir kopyası eklenmelidir.

EABD Başkanlığı ve EABD Öğrenci İşleri

3. Dilekçe ve ekleri, EABD öğrenci işleri sekreterliği tarafından EABD Başkanının yazısı ile Enstitüye iletilir.

Ekler;

- * Tez danışmanlarının açıklayıcı yazısı
- * Ciltlenmiş ve onaylatılmış bir kopya tez
- * tezin PDF formatında elektronik kopyasının olduğu bir CD

Enstitü Personeli

4. Evrakların kontrolü yapılır ve uygunsa Enstitü Müdürünün görüşü ile Üniversite Rektörlüğüne gönderilir.
5. ÜYK tarafından gizlilik kapsamına alınan tezler belirlenen süre boyunca Enstitü tarafından gizlenen Gizlilik süresinin bitiminde tez YÖK Ulusal Tez Merkez Sistemine yüklenir ve ODTÜ Kütüphanesine bir kopya tez ve CD olarak gönderilir

EYK Kararına göre YÖK Ulusal Tez Merkezi sistemine karar numarası ve sayısı ile kısıtlama konulur.

Enstitü Yönetim Kurulu

Uyarılar

Gizlilik dereceli tezler ile ilgili 12.06.2018 tarihli YÖK yönergesi Madde 7'ye göre işlem yapılır.